

c

CARTA DE SERVIÇO



**SECRETARIA MUNICIPAL
DA CASA CIVIL**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DE GUAPIMIRIM
CASA CIVIL



Carta de Serviços ao Usuário

A Carta de Serviços ao usuário da Secretaria Municipal da Casa Civil, órgão integrante da estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Guapimirim, tem o objetivo de tornar transparentes as atividades desenvolvidas pelos setores subordinados à Secretaria da Casa Civil, visando estreitar o relacionamento com a sociedade e estimular o controle social, a fim de aperfeiçoar as ações com o auxílio dos cidadãos.

Este é um instrumento de gestão pública que, com base na Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, orienta sobre os serviços prestados por esta secretaria, bem como sobre a forma de acesso a eles e os compromissos e padrões de qualidade do atendimento.

APRESENTAÇÃO

A Casa Civil é responsável por assistir o Prefeito no desempenho de suas atribuições, especialmente na parte administrativa e política, junto a órgãos, unidades administrativas e entidades públicas e/ou privadas, associações de classe e outras, supervisionando e avaliando os resultados, fazendo assessoramento técnico-político, coadjuvando nas soluções dos problemas que por sua natureza lhes sejam afetos.

Além das atribuições acima descritas, a Secretaria da Casa Civil também é responsável por centralizar o acompanhamento dos programas de governo; prestar assessoramento ao Prefeito em matéria de planejamento, organização, coordenação, controle e avaliação das atividades desenvolvidas pela Prefeitura, propondo alterações estruturais, sempre que for detectada a necessidade, visando o melhoramento dos serviços públicos; elaborar, atualizar e promover a execução dos Planos Municipais de Desenvolvimento, bem como elaborar projetos, estudos e pesquisas necessárias ao desenvolvimento das



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DE GUAPIMIRIM
CASA CIVIL



políticas estabelecidas pelo Governo Municipal; estudar e analisar o funcionamento e organização dos serviços da Prefeitura, promovendo a execução de medidas para seu aprimoramento; exercer a centralização do serviço de compra, projetos, contratos e convênio; propor ao Prefeito, a criação de Leis, Decretos, Portarias e demais disposições legais; executar os serviços de treinamento e suporte aos usuários de informática, bem como a manutenção e aquisição de equipamentos de informática e comunicação.

SERVIÇOS

Abaixo a Secretaria da Casa Civil especifica as informações sobre cada um dos serviços prestados, como quais são os requisitos de acesso, prazos, locais e meios de atendimento, setores responsáveis e público alvo.

Consulta ao Histórico de Licitações

Serviço de consulta ao histórico de licitações dos Órgãos da Prefeitura Municipal de Guapimirim.	
Prazo: Imediato	Público Alvo: Todo cidadão
Setor Responsável: Departamento de Licitações. cpl.casacivil@guapimirim.rj.gov.br	
Horário de Atendimento: Serviço disponível permanentemente	
Local e forma de acesso: Diretamente no Site http://guapimirim.rj.gov.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/	
Presencialmente: Avenida Dedo de Deus, 1161, Guapimirim-RJ	
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00	



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DE GUAPIMIRIM
CASA CIVIL



Consulta às Atas de Registro de Preços

Serviço de consulta às Atas de Registro de Preços dos Órgãos da Prefeitura Municipal de Guapimirim.	
Prazo: Imediato	Público Alvo: Todo cidadão
Setor Responsável: Departamento de Licitações. cpl.casacivil@guapimirim.rj.gov.br	
Horário de Atendimento: Serviço disponível permanentemente	

Local e forma de acesso: Diretamente no Site http://guapimirim.rj.gov.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/
Presencialmente: Avenida Dedo de Deus, 1161, Guapimirim-RJ
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00

Consultas Públicas

Permite diversas consultas públicas, tais como: editais, representações, credenciamento, convocações, leilões, dentre outras.	
Prazo: Imediato	Público Alvo: Todo cidadão
Setor Responsável: Departamento de Licitações. cpl.casacivil@guapimirim.rj.gov.br	
Horário de Atendimento: Serviço disponível permanentemente	
Local e forma de acesso: Diretamente no Site http://guapimirim.rj.gov.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/	
Presencialmente: Avenida Dedo de Deus, 1161, Guapimirim-RJ	
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00	



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DE GUAPIMIRIM
CASA CIVIL



Consulta às Licitações

Permite a consulta dos editais de licitações em aberto, em andamento e concluídas	
Prazo: Imediato	Público Alvo: Todo cidadão
Setor Responsável: Departamento de Licitações. cpl.casacivil@guapimirim.rj.gov.br	
Horário de Atendimento: Serviço disponível permanentemente	
Local e forma de acesso: Diretamente no Site http://guapimirim.rj.gov.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/	

Presencialmente: Avenida Dedo de Deus, 1161, Guapimirim-RJ
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00

Serviço de Cadastro de Empresas

Permite que as empresas se cadastrem para participação em licitações, pesquisas de preços, dentre outros serviços.	
Prazo: Imediato	Público Alvo: Empresas
Setor Responsável: Departamento de Licitações. cpl.casacivil@guapimirim.rj.gov.br	
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00	
Local e forma de acesso: Apenas presencialmente	
Presencialmente: Setor de Protocolo. Avenida Dedo de Deus, 1161, Guapimirim-RJ	
Horário de Atendimento: seg-sex 08:00-17:00	



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DE GUAPIMIRIM
CASA CIVIL



COMPROMISSO COM O ATENDIMENTO

- Atender com respeito e cortesia o cidadão;
- Disponibilizar variados meios de receber as solicitações do cidadão;e
- Atender as solicitações encaminhadas à Secretaria da Casa Civil de maneira célere.

PRIORIDADES DE ATENDIMENTO (Lei Federal nº 10.048/2000)

- Idosos;
- Gestantes;
- Lactantes;
- Pessoas com crianças de colo;e
- Portadores de necessidades especiais.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Secretaria Municipal da Casa Civil, no intuito de aprimorar este documento, solicita que eventuais dúvidas, sugestões e críticas quanto a presente versão da Carta de Serviços sejam encaminhadas ao seguinte e-mail: casacivil@guapimirim.rj.gov.br. Sinta-se à vontade para enviar sua manifestação.